



קורס יישומי מחשב

מרצה: רינת שור

מידעון

תאור הקורס:

לימודי יישומי מחשב כוללים, קשת רחבה של נושאים ותחומים אשר חלקם או כולם נלמדים בהתאם למטרת הלומד וצרכיו.
ניתן לחלק את תחום יישומי המחשב לשני מישורים: הכרת המחשב ותוכנות האופיס ותחום האינטרנט.
האופיס הוא אוסף יחידות לימוד בנושאים שונים הקשורים לעבודה בסביבת חלונות ובהכרות עם יישומי Office, ובמיוחד מעבד התמלילים.
רשת האינטרנט חדרה בשנים האחרונות לזירת המחשבים ופתחה את מרחבי המידע והשימושים במחשב לאינסוף תחומים ושימושים חדשים.
בקורס זה יושם דגש על הכרת המחשב וכן יינתנו כלים מתחילים ומתקדמים כאחד לעבודה יומיומית בתוכנות האופיס והאינטרנט הן לעבודה והן לחיי היומיום.

קהל היעד:

הקורס מיועד לקהל הרחב ולכל המעוניין להכיר את סביבת העבודה מול המחשב ולהשתמש ביישומי המחשב הנפוצים ביותר.

היקף ימים ושעות הקורס:

100 שעות אקדמיות, הקורס יתקיים בחוות המחשבים, מכללת רמב"ם-ידע (מצ"ב תוכנית הקורס).

עלות הקורס:

2,000 ₪ - אפשרות לתשלומים.

שיטת לימוד:

הרצאות מעשיות מול מחשב.

גמול השתלמות:

תכנית הקורס הוגשה לקבלת אישור לגמול השתלמות.

דרישות הקורס:

חובת נוכחות בכל שעות הלימוד בקורס.
נוכחות חובה של 100% משעות הלימוד בקורס, היעדרויות של עד 20% בשל כוח עליון בצירוף אישורים מגורם מוסמך.

למסיימים תוענק תעודה.

לפרטים והרשמה ניתן לפנות:
לפרח פרל בטלפון 04-7773456
מספר המקומות מוגבל





קורס יישומי מחשב

תכנית הקורס:

הקורס יתקיים בין השעות 08:00-15:45 (למעט המפגש האחרון 08:00-11:30) חוות המחשבים, מכללת רמב"ם-ידע.

שעות אקדמיות	נושא המפגש	תאריך	יום	
4	הכרת המחשב - חומרה ותוכנה	12/11/25 08:00-15:45	ד	1.
4	חלונות - שולחן העבודה, החלון, התאמה למשתמש של שולחן העבודה. לחצן התחל, שורת המשימות, סידור החלונות, שימוש בעזרה.			
4	הסייר של חלונות - ניהול קבצים ותיקיות	19/11/25 08:00-15:45	ד	2.
4	סל המחזור, חיפוש, קיצורי דרך, לוח הבקרה, כלי המערכת. עזרים.			
4	רשת האינטרנט והשימוש בדפדפן Google Chrome	26/11/25 08:00-15:45	ד	3.
4	השימוש בכלי מועדפים, היסטוריה, שימוש במידע ברשת			
4	מנועי חיפוש - השימוש בגוגל מתקדם.	30/11/25 08:00-15:45	א	4.
4	רשתות חברתיות. מסחר אלקטרוני			
4	AI - כלים לעריכת מסמכים, פגישות ועוד	10/12/25 08:00-15:45	ד	5.
4	Word 2019 - כללי עבודה ושימוש במעבד תמלילים			
4	השימוש בתבליטים ומספור, רשימה מדורגת	15/12/25 08:00-15:45	ב	6.
4	יצירה עריכה ועיצוב טבלאות			
4	הוספת גרפיקה למסמך.	24/12/25 08:00-15:45	ד	7.
4	מיזוג דואר: מדבקות לרשימת תפוצה ועוד			
4	Outlook מבוא לדואר אלקטרוני	29/12/25 08:00-15:45	ב	8.
4	יצירה ומשלוח של הודעות, מיון וסינון הודעות. יצירת תיקיות			
4	אאוטלוק - יצירת רשימות תפוצה. עבודה עם לוח השנה ואנשי הקשר	6/1/26 08:00-15:45	ג	9.
4	EXCEL 2019 - כללי עבודה עם גליון אלקטרוני			
4	נוסחאות - כללי אצבע לעבודה עם נוסחאות	12/1/26 08:00-15:45	ב	10.
4	העתקת נוסחאות יחסית. קיבוע תאים בנוסחאות.			
4	פונקציות - כללי העבודה עם פונקציות.	20/1/26 08:00-15:45	ג	11.
4	פעולות עיצוב בגליון, מיון וסינון.			
4	תרשימים - יצירה, עריכה ועיצוב תרשימים.	27/1/26 08:00-15:45	ג	12.
4	POWER POINT 2019 - כללי עבודה והשימוש ב-PPT			
4	הוספת אובייקטים למצגת - טבלאות, גרפיקה, שימוש בתבניות בסיס למצגת, הנפשה והרצת המצגת	3/2/26 08:00-11:30	ג	13.
4	Canva - קנבה			
4	סיכום כללי - וורד, מצגות, גליון אלקטרוני ואינטרנט			
100				

יתכנו שינויים בלוח"ז.





קורס יישומי מחשב

טופס הרשמה

שם פרטי										שם משפחה										ת.ז.									
השכלה										תפקיד										מקום עבודה									
טלפון נייד										טלפון בעבודה																			
כתובת דואר אלקטרוני										@																			
כתובת:																													

עלות הקורס:

2,000 ₪ (אפשרות לתשלומים).

לתשומת ליבכם :

נוכחות חובה של 100% משעות הלימוד בקורס, היעדרויות של עד 20% בשל כוח עליון בצירוף אישורים מגורם מוסמך.

_____ חתימה:

_____ תאריך:

